

Allgemeine Geschäftsbedingungen (AGB)

§ 1 Geltungsbereich

§ 1.1 Diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) gelten für den gesamten Geschäftsverkehr zwischen dem Kunden (im Folgenden Auftraggeber genannt) und dem Lektorat Die Textarbeiter – Freies Lektorat Franziska Engelmann & Ronny Reißmüller GbR (im Folgenden Textarbeiter genannt). Mit der Auftragserteilung erkennt der Auftraggeber die AGB für die gesamte Dauer der Geschäftsbeziehung an.

§ 1.2 Abweichungen von den AGB, ergänzende Nebenabreden und Vereinbarungen bedürfen der Schriftform.

§ 2 Zustandekommen des Vertrages

§ 2.1 Grundlage für den Vertragsabschluss ist ein Angebot seitens der Textarbeiter. Es wird dem Auftraggeber im Regelfall in Form eines an eine E-Mail angehängten pdf-Dokuments übermittelt und enthält u.a. die voraussichtliche Bearbeitungszeit und den errechneten Endpreis.

§ 2.2 Der Auftrag gilt als erteilt, wenn der Auftraggeber das Angebot der Textarbeiter durch schriftliche Erklärung angenommen hat. Der Vertrag kommt zustande, wenn die Textarbeiter die Annahme des Auftrags schriftlich bestätigt haben. Der Schriftform im Sinne dieser AGB genügt die Übermittlung per E-Mail.

§ 3 Art und Umfang der Leistungen, Mitwirkungspflicht des Auftraggebers

§ 3.1 Der Auftraggeber erteilt den Auftrag unter Angabe der gewünschten Leistung(en). Die Textarbeiter bieten folgende Dienstleistungen an: Korrektorat, Lektorat, Layout-Optimierung, Überarbeitung von Präsentationen, Personal Schreib-Trainer, Durchführung von Workshops. Eine nähere Beschreibung des jeweiligen Leistungsumfanges ist auf der Website www.die-textarbeiter.de verfügbar. Davon abweichende Leistungen müssen explizit schriftlich vereinbart werden.

§ 3.2 Bei Auftragserteilung ist vom Auftraggeber schriftlich mitzuteilen, wofür er den zu überarbeitenden Text bzw. die Präsentation benötigt. Falls er vom aktuellen Rechtschreib-Duden abweichende Schreibweisen o.Ä. wünscht, muss er dies auch bei Auftragserteilung angeben. Sofern der Auftraggeber diesen Mitwirkungs- bzw. Informationspflichten nicht nachkommt, kann er nach Auftragsausführung nicht mehr geltend machen, dass die Textarbeiter nicht entsprechend seiner Wünsche gearbeitet haben.

§ 3.3 Der Auftraggeber verpflichtet sich, bei der Klarstellung bzw. Beseitigung von missverständlichen Formulierungen im Ausgangsmaterial behilflich zu sein.

§ 3.4 Die Textarbeiter arbeiten nach bestem Wissen und Gewissen. Das Ziel der Leistungen ist die höchstmögliche Reduzierung von Fehlern im Ausgangsmaterial des Auftraggebers (Korrektorat) und/oder die Unterbreitung von Verbesserungsvorschlägen (Lektorat, Layout-Optimierung, Überarbeitung von Präsentationen, Personal Schreib-Trainer). Die Korrekturen bzw. Vorschläge zur Verbesserung werden in einer für den Auftraggeber nachvollziehbaren Art und Weise gekennzeichnet. Trotz größtmöglicher Sorgfalt ist eine Garantie für völlige Fehlerfreiheit grundsätzlich immer ausgeschlossen.

§ 3.5 Die Textarbeiter sind nicht verpflichtet, die ihnen übertragenen Aufträge persönlich zu bearbeiten. Sie können diese auch von qualifizierten Dritten ausführen lassen. Im Falle der Übertragung auf Dritte entstehen keine Rechtsbeziehungen zwischen diesen und dem Auftraggeber, sondern ausschließlich vertragliche Beziehungen zwischen den Textarbeitern und dem Auftraggeber.

§ 4 Preise und Zahlungsbedingungen

§ 4.1 Es gilt der zwischen Auftraggeber und den Textarbeitern schriftlich vereinbarte Preis. Dieser berechnet sich – sofern keine individuellen Absprachen getroffen wurden – nach den Tarifen der Textarbeiter, die unter www.die-textarbeiter.de veröffentlicht sind.

§ 4.2 Das Honorar für die erbrachte Dienstleistung wird unverzüglich nach Fertigstellung in Rechnung gestellt. Sofern auf der Rechnung nicht anders angegeben, ist 14 Kalendertage nach Rechnungsstellung ohne Abzug zu zahlen.

§ 4.3 Bei Zahlungsverzug können die Textarbeiter eine angemessene Gebühr in Rechnung stellen. Tritt der Auftraggeber aus nicht von den Textarbeitern zu verantwortenden Gründen vom Vertrag zurück, bleibt die Zahlungsverpflichtung des Auftraggebers in Höhe des Auftragswertes trotzdem weiter bestehen.

§ 5 Lieferung und Versand

§ 5.1 Wenn nicht anders vereinbart, erfolgt die Lieferung entsprechend der Versandart, in welcher das Material den Textarbeitern zugegangen ist. Liegt das zu bearbeitende Material als Datei vor, werden die Korrekturen bzw. Vorschläge zur Verbesserung direkt in der Datei vorgenommen und entsprechend gekennzeichnet. Die Rücksendung per E-Mail erfolgt kostenfrei. Auf Wunsch wird das bearbeitete Material auch als Ausdruck zugesandt. Die Kosten dafür trägt der Auftraggeber.

§ 5.2 Die Textarbeiter sind um eine fristgerechte Lieferung bemüht. Ist ein ggf. vorher vereinbarter Termin absehbar nicht einzuhalten, verpflichten sich die Textarbeiter den Auftraggeber unverzüglich zu informieren und einen neuen Termin vorzuschlagen. Ist der Leistungsverzug durch die Textarbeiter zu vertreten, so ist der Auftraggeber nach Setzen einer angemessenen Nachfrist zum Vertragsrücktritt berechtigt.

§ 5.3 Die Gefahren der Lieferung (wie bspw. Verlust, Verletzung der Geheimhaltung, Schäden oder Inkompatibilität in Hard- oder Software, Virenübertragung) – ob elektronisch oder auf dem Postweg – trägt der Auftraggeber.

§ 6 Vertraulichkeit

§ 6.1 Die Textarbeiter verpflichten sich, alle Daten des Auftraggebers streng vertraulich zu behandeln, sie nur zum Zweck der Korrektur bzw. Optimierung zu verwenden und nicht an Dritte weiterzugeben. Sollten sich Dritte durch widerrechtliche Handlungen Zugang zu diesen Daten zu schaffen, entfällt die Haftung der Textarbeiter hierfür.

§ 6.2 Eine vollständige Vertraulichkeit kann – insbesondere aufgrund der elektronischen Kommunikation zwischen Auftraggeber und den Textarbeitern – nicht garantiert werden.

§ 7 Haftung der Textarbeiter

§ 7.1 Für Fehler haften die Textarbeiter nur bei nachweislichem Vorsatz und grober Fahrlässigkeit, maximal bis zur Höhe des jeweiligen Auftragswertes. Eine Haftung für Mangelfolgeschäden oder entgangenen Gewinn ist ausgeschlossen.

§ 7.2 Weist der bearbeitete Text bzw. die Präsentation trotz sorgfältiger Überprüfung noch Fehler auf, hat der Auftraggeber das Recht auf Fehlerbeseitigung innerhalb einer angemessenen Frist. Weitergehende Ansprüche einschließlich Schadenersatzansprüche wegen Nichterfüllung sind ausgeschlossen.

§ 7.3 Etwaige Beanstandungen seitens des Auftraggebers sind innerhalb einer Frist von zehn Kalendertagen nach erfolgter Lieferung detailliert geltend zu machen. Danach gilt die Leistung als akzeptiert.

§ 7.4 Die Verantwortung für die fachlich-inhaltliche Richtigkeit der Texte bzw. der Präsentation liegt beim Auftraggeber. Für diesbezügliche Mängel übernehmen die Textarbeiter keinerlei Haftung.

§ 7.5 Die Textarbeiter übernehmen keine Verantwortung für die Wahrung der Rechte Dritter an einem Text bzw. einer Präsentation (bspw. Verletzung des Urheberrechts oder der Persönlichkeitsrechte Dritter). Ferner haften sie nicht für rechtswidrige Inhalte wie z.B. verfassungsfeindliche Äußerungen. Für die rechtliche Zulässigkeit des bearbeiteten Materials ist der Auftraggeber verantwortlich.

§ 8 Betriebsstörungen, Schäden durch Viren

§ 8.1 Die Textarbeiter haften nicht für Schäden, die durch Störung ihres Betriebs, insbesondere durch höhere Gewalt, Netzwerk- und Serverfehler, etwaige andere Übertragungsstörungen sowie sonstige von ihnen nicht zu vertretende Hindernisse entstanden sind. Bei Eintritt dieser Fälle ist der Auftraggeber unverzüglich zu benachrichtigen. In solchen Ausnahmefällen sind die Textarbeiter berechtigt, ganz oder teilweise vom Vertrag zurückzutreten.

§ 8.2 Die Textarbeiter nutzen aktualisierte Anti-Virus-Software und haften nicht für Schäden, die durch Viren und andere Schädlingsprogramme entstanden sind. Diesbezügliche Schadensersatzansprüche sind ausgeschlossen. Werden die Dateien per E-Mail geliefert, ist der Auftraggeber für die endgültige Überprüfung der ihm übertragenen Dateien zuständig.

§ 9 Schlussbestimmungen

§ 9.1 Eventuelle Änderungen, die sich auf die Durchführung der Leistungen bzw. auf das Vertragsverhältnis auswirken (z.B. Umzug, Änderung der E-Mail-Adresse), teilt der Auftraggeber unverzüglich den Textarbeitern mit.

§ 9.2 Das Vertragsverhältnis zwischen dem Auftraggeber und den Textarbeitern unterliegt ausschließlich deutschem Recht. Ausschließlicher Gerichtsstand ist Chemnitz.

§ 9.3 Sind oder werden Teile dieser AGB unwirksam, wird die Wirksamkeit im Übrigen nicht berührt. Vielmehr wird eine rechtsunwirksame durch eine rechtswirksame Bestimmung ersetzt, die der unwirksamen Bestimmung am nächsten kommt.

Widerrufsbelehrung

§ 1 Widerrufsrecht

§ 1.1 Sie haben das Recht, diesen Vertrag binnen vierzehn Tagen ohne Angabe von Gründen zu widerrufen. Die Widerrufsfrist beginnt nach Erhalt dieser Belehrung in Textform, jedoch nicht vor Vertragsschluss.

§ 1.2 Um Ihr Widerrufsrecht auszuüben, müssen Sie uns mittels einer eindeutigen Erklärung (z.B. Brief oder E-Mail) über Ihren Entschluss, diesen Vertrag zu widerrufen, informieren. Sie können dafür das beigefügte Muster-Widerrufsformular verwenden, was jedoch nicht vorgeschrieben ist.

§ 1.3 Der Widerruf ist zu richten an:

Die Textarbeiter. Freies Lektorat Franziska Engelmann & Ronny Reißmüller GbR

Further Straße 7, 09113 Chemnitz

E-Mail: kontakt@die-textarbeiter.de

Mobil: 01577 8341987 oder 0151 11612387

§ 1.4 Zur Wahrung der Widerrufsfrist reicht es aus, dass Sie die Mitteilung über die Ausübung des Widerrufsrechts vor Ablauf der Widerrufsfrist absenden.

§ 2 Folgen des Widerrufs

§ 2.1 Haben Sie verlangt, dass die Dienstleistungen während der Widerrufsfrist beginnen soll, so haben Sie uns einen angemessenen Betrag zu zahlen, der dem Anteil der bis zu dem Zeitpunkt, zu dem Sie uns von der Ausübung des Widerrufsrechts hinsichtlich dieses Vertrags unterrichten, bereits erbrachten Dienstleistungen im Vergleich zum Gesamtumfang der im Vertrag vorgesehenen Dienstleistungen entspricht.

Muster-Widerrufsformular

(Wenn Sie den Vertrag widerrufen wollen, dann füllen Sie bitte dieses Formular aus und senden Sie es zurück.)

An

Die Textarbeiter. Freies Lektorat Franziska Engelmann & Ronny Reißmüller GbR

Further Straße 7, 09113 Chemnitz

E-Mail: kontakt@die-textarbeiter.de

Hiermit widerrufe(n) ich/wir (*) den von mir/uns (*) abgeschlossenen Vertrag über die Erbringung der folgenden Dienstleistung _____ .

- Bestellt am: _____

- Name des/der Verbraucher(s): _____

- Anschrift des/der Verbraucher(s): _____

- Unterschrift des/der Verbraucher(s) (nur bei Mitteilung auf Papier): _____

- Datum: _____

(*) Unzutreffendes streichen